**审计局2019年度部门预算**

**2019年3月11日**

**目录**

[**第一部分 审计局概况** 2](#_Toc510904295)

[**第二部分审计局2019年度部门预算明细表** 4](#_Toc510904296)

[一、 财政拨款收支总表 4](#_Toc510904297)

[二、 一般公共预算收支表 4](#_Toc510904298)

[三、 一般公共预算基本支出表 4](#_Toc510904299)

[四、 一般公共预算“三公”经费支出表 4](#_Toc510904300)

[五、 部门收支总表 4](#_Toc510904301)

[六、 部门收入总表 4](#_Toc510904302)

[七、 部门支出总表 4](#_Toc510904303)

[**第三部分 审计局2019年度部门预算数据分析** 5](#_Toc510904304)

[一、2019年度财政拨款收支预算情况总体说明。 5](#_Toc510904305)

[二、2019年度一般公共预算当年财政拨款情况说明。 5](#_Toc510904306)

[三、2019年度一般公共预算基本支出情况说明 6](#_Toc510904307)

[四、2019年度一般公共预算“三公”经费预算情况说明 6](#_Toc510904308)

[**第四部分 名词解释** 6](#_Toc510904309)

**第一部分 审计局概况**

（一）贯彻执行国家审计法律、法规和方针政策；制定审计规章制度并监督执行；制定并组织实施审计工作发展规划、专业领域审计工作规划及年度审计计划；对审计、审计调查和核查的事项依法进行审计评价，做出审计决定或提出审计建议。

（二）负责全县审计工作。负责对县级财政收支和法律法规规定属于审计范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，维护财政经济秩序，提高财政资金使用效益；对审计、专项审计调查和核查社会审计机构相关审计报告的结果承担责任，并负有督促被审计单位整改的责任。

（三）向县政府报告和向县政府有关部门通报审计情况和结果，提出制定和完善政策、改进工作的建议。

（四）依据《中华人民共和国审计法》的规定，直接进行下列审计：

1.县级财政预算执行情况和乡镇街道办事处财政决算以及其他财政收支情况；

2.县级各部门、事业单位和使用财政资金的其他组织的财务收支；

3.县属国有企业、国有资产占控股地位或主导地位企业的资产、负债、损益以及财务收支和经济效益及相关绩效审计；

4.政府投资和以政府投资为主的建设项目预算执行和决算；

5.部门管理的和其他单位受政府委托管理的社会保障基金、社会捐赠资金以及其他有关基金、资金的财务收支；

6.上级审计机关授权审计的行业和中、省、市驻佛企事业单位财务收支和经济效益；

7.对世界银行等国际组织和外国政府在我县的贷款、援助项目的财务收支；

8.其他法律法规规定应由县审计局进行的审计。

（五）按照干部管理权限和组织部门委托，对佛坪县科级党政机关和事业单位及国有控股企业领导干部实施经济责任审计。

（六）组织实施对贯彻执行国家财经方针政策和宏观调控措施情况的行业审计、专项审计和审计调查。

（七）依法受理被审计单位对县审计机关审计决定及行政处罚的复议申请；依法检查审计决定执行情况，监督纠正和处理审计发现的问题，依法办理被审计单位对审计决定提请行政复议、行政诉讼或县政府裁决中的有关事项，协助配合有关部门查处相关重大案件。

（八）指导全县部门单位内审机构的业务工作；核查社会审计机构对依法属于审计监督对象的单位出具的相关审计报告。

（九）组织审计专业培训和审计理论研讨、审计学术研究与信息交流

**第二部分审计局2019年度部门预算明细表**

1. 财政拨款收支总表
2. 一般公共预算收支表
3. 一般公共预算基本支出表
4. 一般公共预算“三公”经费支出表
5. 部门收支总表
6. 部门收入总表
7. 部门支出总表

**第三部分 审计局2019年度部门预算数据分析**

一、2019年度财政拨款收支预算情况总体说明。

 2019年收入为411878元。

 2019年支出为411878元。 ，

二、2019年度一般公共预算当年财政拨款情况说明。

2019年总的财政拨款是411878元。其中，工资福利支出有366878元，商品服务支出有45000元。

三、2019年度一般公共预算基本支出情况说明

审计局商品和服务支出经费安排情况：45000元。其中，办公费：13100元，水费：500元，邮电费：1160元，差旅费:10000元，公务用车运行维护：20000元，福利费：240元。

四、2019年度一般公共预算“三公”经费预算情况说明

 审计局2019年商品和服务支出总的有45000元。其中，三公经费有公务用车运行维护20000元。

**第四部分 名词解释**

1、般公共预算拨款收入：指财政部门当年拨付的资金。

2基本支出：指部门为保障机构正常运转、完成日常工作任务而编制的年度基本支出计划，包括人员经费和公用经费两部分。

3项目支出：指部门为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出预算指外编制的年度支出计划。

4，机关运行经费。为保障行政单位（包括参照公务员发管理的事业单位）运行，用一般公共预算安排用于购买货物及服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、办公用房水电费、公务用车运行维护费及其他费用。